

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación
Institucional
PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL

PRESENTACIÓN

Con especial satisfacción presentamos a continuación el Plan de Mejoramiento Institucional, resultado del proceso de Autoevaluación Institucional para la Acreditación de la Universidad Especializada de las Américas (UDELAS).

Con este Plan se aspira a instalar en la universidad una herramienta robusta y eficaz, que contribuya al mejoramiento continuo en todas las dimensiones fundamentales de acción, inspirado en logros crecientes en calidad, pertinencia, equidad y eficiencia que debe alcanzar el desarrollo institucional.

En los albores de conmemorar los 15 años de fundación, la UDELAS ha ofrecido fehacientes muestras de constituir un modelo que asume su institucionalidad universitaria de modo integral. En este modelo innovador se articulan sus funciones esenciales de docencia, investigación, extensión y gestión, revestidas por el rigor científico y tecnológico, la responsabilidad académica y ética, y el sentido social.

Este Plan de Mejoramiento está compuesto por un total de 22 proyectos, cohesionados alrededor de los factores principales que sustentan la organización y funcionamiento institucional. Estos proyectos constituyen una respuesta organizada de aquellos aspectos considerados débiles o deficitarios, durante el proceso de análisis de los indicadores y estándares del conjunto de componentes reflejados en la matriz de autoevaluación sugerida.

El Plan representa la dimensión de mayor relevancia de todo el proceso evaluativo. Su carácter programático, propositivo y anticipatorio, contrario a una reacción mecanicista de las falencias encontradas, permite concebir integralmente el perfeccionamiento del modelo de universidad necesaria, según la visión institucional adoptada.

Es así como las acciones previstas se inscriben en un horizonte en el que se eslabonan esfuerzos de corto y mediano plazo, para su efectiva ejecución. Estas acciones responden en general a diversos criterios como: la viabilidad técnico-financiera, la armonización de las dimensiones académica y administrativa, la búsqueda continua de la calidad, la pertinencia y la eficiencia, y la participación comprometida de los actores de la institución. Estos proyectos y acciones de mejoramiento surgen en un momento especial, cuando la UDELAS prepara la elaboración de su Plan Estratégico, al que serán incorporados como elementos constitutivos de las proyecciones de la universidad en el próximo quinquenio.

El ordenamiento del Plan responde a una concepción del modelo universitario por consolidar, donde se abordan articuladamente primero los proyectos y actividades que impulsan la formulación y adopción de las políticas institucionales, para luego pasar al plano estratégico y operacional de la organización.

En ese sentido, cobran importancia en este Plan el desarrollo del personal docente, el diseño curricular, los recursos tecnológicos, la investigación y difusión del conocimiento y la cultura, el acceso de colectivos vulnerables a la universidad, la internacionalización de la institución, la planificación y evaluación, así como la infraestructura física y científica, el sistema de información y comunicación, y los vínculos con el Estado y el sector productivo.

La eficacia de este esfuerzo, está consignada en un **mecanismo de seguimiento** que asegure el cumplimiento de los objetivos y metas propuestas. Para ello, se han identificado las unidades responsables del desarrollo de cada proyecto, así como de las actividades que lo integran, según las áreas de acción correspondientes. El sentido participativo de su elaboración, igualmente cobra importancia en su ejecución y la rendición de cuentas, sustentado en los indicadores de seguimiento que se han activado para su aseguramiento. Es así como el futuro de la institución se convierte en un compromiso de los actores más representativos de la comunidad universitaria.

Se espera que este Plan constituya la carta de navegación que oriente el compromiso y el rumbo institucional durante los próximos años, hacia el logro de resultados medibles, que impacten tanto el posicionamiento académico de la universidad como su aporte a la sociedad panameña.

INDICE TEMÁTICO
PROYECTOS INSTITUCIONALES

N°	TEMÁTICA DEL PROYECTO	PAGINA
1.	Políticas Institucionales	4
2.	Actualización de carreras, planes y programas oficiales	6
3.	Competencias docentes y uso creativo de las TICS	8
4.	Estructuración del presupuesto general	10
5.	Fomento de la Investigación y la Innovación en la Universidad.	11
6.	Fortalecimiento de la gestión y calidad universitaria	12
7.	Vinculación con sectores productivos	13
8.	Estudio de demandas profesionales y ocupacionales	15
9.	Movilidad y Transferencia de Estudiantes	17
10.	Reglamentos y procedimientos que promueven y regulan la Docencia Universitaria	18
11.	Promoción de la investigación y la innovación	20
12.	Financiamiento y gestión del desarrollo de proyectos de Investigación	22
13.	Formación de Personal en Investigación	23
14.	Acceso de grupos vulnerables a la educación superior	25
15.	Educación Continua	26
16.	Vínculos institucionales con los graduados	28
17.	Internacionalización de la universidad	29
18.	Sistema de información gerencial	30
19.	Desarrollo de la Infraestructura	31
20.	Suministro y mantenimiento de equipos e insumos para los laboratorios Universitarios	32
21.	Optimización de los servicios que ofrece la universidad	33
22.	Capacitación del Recurso Humano	35

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Gestión Institucional Universitaria	Componente:	Filosofía Institucional			
Indicador/es: 1,50, 83, 123,	Políticas institucionales para la formulación integral del currículo Políticas que promueven y regulan el desarrollo de la Investigación Políticas que promueven y regulan la labor de Extensión Políticas que promueven y regulan el desarrollo de la Gestión.					
Proyecto:	1	Políticas que orienten el desarrollo de la Institución.				
Objetivo:	Lograr la elaboración, consulta, aprobación y difusión de las Políticas Institucionales de la Universidad.					
Unidad Ejecutora:	Dirección de Planificación					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas-periodo)	Responsable (Actividad-Ejecución)	Recursos (Material- humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Elaboración, consulta, aprobación y publicación de las políticas de Docencia.	Contar con compendio de documento institucionales que contenga las políticas que regulen el desarrollo de la Docencia	Ene.- Dic. 2012	Decanatos de Docencia Decanato de Vida Estudiantil Decanato de Postgrado Dirección de Desarrollo Curricular	B/ 7,500.00	Documento de Políticas de Docencia Aprobadas por Acuerdo Académico
2	Elaboración, consulta, aprobación y publicación de las políticas de Extensión.	Contar con compendio de documento institucionales que contenga las políticas que regulen el desarrollo de la Extensión	Ene.- Dic. 2012	Decanato Extensión Decanato de Vida Estudiantil CIAES		Documento de Política de Extensión Aprobado por Acuerdo Académico
3	Elaboración, consulta, aprobación y publicación de las políticas de Investigación. (Complementar) ¹	Contar con compendio de documento institucionales que contenga las políticas que regulen el desarrollo de la Investigación	Oct. 2011- Oct. 2012	Decanato de Investigación CIAES Departamentos Académicos		Doc. Impreso
4	Elaboración, consulta, aprobación y publicación de las políticas de Gestión.	Contar con compendio de documento institucionales que contenga las políticas que	Ene.- Dic. 2012	Dirección de Gestión Dirección de Planificación		Documento de Políticas de Gestión aprobado

¹ En el caso específico de las Políticas de Investigación se cuenta ya con un documento aprobado, pendiente su impresión, publicación y divulgación a la comunidad universitaria.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

		regulen el desarrollo de la Gestión		Dirección de Ingeniería y Arquitectura Dirección de Recursos Humanos Dirección de Finanzas Dirección de Administración Dirección Evaluación Dirección de Comunicación		por Acuerdo Administrativo
5	Divulgación del Documento de políticas institucionales	Entregar al 80% de la Comunidad Universitaria el Documento	Primer trim. 2013	Dirección de Planificación	\$ 2,500.00	25% en el primer Mes 75% al finalizar el Trim.
6	Adecuación de la estructura y el funcionamiento organizacional de las unidades administrativas y académicas que integran UDELAS	Informe sobre el estudio y propuestas del cambio organizacional según políticas institucionales Organigrama actualizado y aprobado de la Universidad y unidades académicas y administrativas que la integran	II semestre 2012 I semestre 2013	Dirección de Planificación Dirección General de Gestión Administrativa Recurso Humanos	B/. 2,500.00	Acuerdo Administrativo sobre el cambio organizacional Organigrama aprobado

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor	Docencia	Componente	Políticas educativas y curriculares, su relación con las necesidades de la sociedad			
Estándar/es 5, 7, 9	Correspondencia entre los planes de estudio y programas de todos los niveles con la misión, visión, políticas y planes de Desarrollo de la Universidad. Correspondencia entre los perfiles de egresados, objetivos y planes de estudio de las carreras y programas (de todos los niveles) formalmente aprobadas con el diseño curricular.					
Proyecto:	2	Formalización de los procesos y mecanismos para actualización de las carreras, planes y programas oficiales de asignaturas de las carreras de UDELAS.				
Objetivo:	Actualizar y enriquecer continuamente los diseños curriculares atendiendo a las necesidades del entorno, avances en el conocimiento e innovaciones en la formación profesional.					
Unidad Ejecutora		Dirección de Desarrollo Curricular				
Nº	Actividades (principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según el orden de ejecución	Metas (productos- resultados a corto, mediano, largo plazo)	Tiempo (duración, fechas-periodo)	Responsables (material- humano- financiero)	Recursos (material- humano- financiero)	Indicadores de seguimiento (fuente de verificación del proceso)
1	Revisión, actualización y certificación de los programas oficiales y analíticos.	Actualización de 100% de los programas oficiales de las carreras ofertadas de UDELAS (Pre Grado, Grado y Postgrado)	Inicio II Semestre 2012 Finaliza II semestre 2013	Decanato de Docencia (FSRI, FESE) - Departamentos Académicos) Decanato de Postgrado	B/. 5,000.00 por año	Informes de reuniones Estado de avance Entrega al 100% para el II semestre 2014 de todos los compendios de las carreras. Acuerdos académicos Diseños curriculares Guía de Desarrollo Curricular
2	Integración y capacitación del equipo técnico responsable de la actualización curricular.	Equipo técnico integrado y capacitado	I Semestre 2012	Decanato de Docencia (FSRI, FESE) Decanato de Postgrado		Informe sobre equipo y capacitación realizada.
3	Elaboración de un programa de actualización curricular por facultad. (Para los cinco años).	Documento del Programa.	5 años	Decanato de Docencia (FSRI, FESE) Decanato de Postgrado		Propuestas de carreras actualizadas Informes de Reuniones del equipo técnico responsable. Acuerdos académicos de carreras actualizados.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

4**	Realización de estudios situacionales sobre el conocimiento, demandas profesionales, e innovaciones por facultad.	Documento del estudio situacional.	II Semestre 2012 a I Semestre 2014	Decanato de Investigación Decanato de Docencia (FSRI, FESE)	B/. 5,500.00 por año	Informes de avances de los estudios realizados
5	Revisión y actualización de los diseños de planes y programas de estudio según el programa elaborado.	Planes y programas actualizados.	I ETAPA: I Semestre 2011 a I Semestre 2012 II ETAPA: II Semestre 2012 a I Semestre 2014	Decanato de Docencia (FSRI, FESE) Decanato de Postgrado		Acuerdos aprobados de los planes y programas de estudio.

***La actividad 4 de este proyecto tiene un gran avance en diversas carreras de ambas facultades.*

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor	Docencia Universitaria	Componente	Políticas educativas y curriculares, su relación con las necesidades de la sociedad			
Estándar/es 9,18,19,24,27	Los diseños curriculares reflejan las nuevas tendencias pedagógicas Disponibilidad y utilización de las TIC'S en el proceso de enseñanza aprendizaje. Documentos institucionales que promueven y regulan estos aspectos (manejo de lengua extranjera para docentes y estudiantes). Evidencia de programas de capacitación docente que ofrece la institución de acuerdo con las necesidades institucionales. Seguimiento a la evaluación del desempeño con orientación para la mejora continua.					
Proyecto:	3	Fortalecimiento de las competencias docentes y uso creativo de las TICS.				
Objetivo:	Mejorar continuamente la formación, desempeño y motivación del personal docente de la institución dotándoles de nuevas herramientas tecnológicas y pedagógicas tanto en las áreas de su especialidad, como en el proceso de la docencia universitaria.					
Unidad Ejecutora	Decanatos de Docencia, Decanato de extensión y Decanato de Postgrado					
Nº	Actividades (principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según el orden de ejecución	Metas (productos- resultados a corto, mediano, largo plazo)	Tiempo (duración, fechas- periodo)	Responsables	Recursos (material- humano- financiero)	Indicadores de seguimiento (fuente de verificación del proceso)
1	Articulación de los resultados de las evaluaciones docentes con las capacitaciones en estrategias didácticas, de evaluación, diseños curriculares, para la enseñanza-aprendizaje a nivel superior.	100% de los docentes con Docencia Superior	Inicio II Semestre 2012	Dirección de Evaluación de la gestión y Calidad Universitaria. Decanatos de Docencia (FESE y FSRI) Decanato de Postgrado Extensiones Universitarias	B/. 5,000.00 por año	Resultados de la evaluación docente. Programación de las capacitaciones para docentes Base de datos de docentes capacitados.
2	Actualizar y enriquecer el Programa de Desarrollo Docente para Profesores de UDELAS.	Por lo menos dos pasantías de docentes por año en áreas de su especialidad.	5 años	Decanatos de docencia (FESE, FSRI) Decanato de Postgrado Extensiones Universitarias Dirección Cooperación Internacional	B/. 5,000.00 por año	Base de datos de los docentes de la Universidad.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

3	Gestión de becas, pasantías, intercambios, y otras acciones de mejoramiento profesional para docentes.	Por lo menos una acción de capacitación por docente en su especialidad por año.	5 años	Decanatos de docencia (FESE, FSRI) Decanato de Postgrado Extensiones Universitarias Dirección Cooperación Internacional	B/. 10,000.00 por año	Base de datos de docentes participantes.
4	Disponibilidad y uso creativo y eficiente de las TICS	<p>Contar con un inventario y propuesta de equipamiento tecnológico para la docencia</p> <p>Adquisición de los equipos tecnológicos para la docencia</p> <p>80% de los docentes de la Universidad capacitados en el uso creativo de las TICS</p>	<p>II semestre 2012</p> <p>I semestre 2013</p> <p>I semestre 2011 a II semestre 2014</p>	<p>ILTEC</p> <p>Dirección de Informática</p> <p>Decanatos de Docencia</p> <p>Dirección Administrativa</p> <p>Dirección de Planificación</p> <p>Extensiones Universitarias</p>	B/250,000.00 por año	<p>Inventario de Equipos Tecnológicos</p> <p>Partidas presupuestarias asignadas y ejecutadas, destinadas a la compra de equipos</p> <p>Base de datos de docentes capacitados</p>

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Gestión Institucional Universitaria	Componente:	Gestión Financiera			
Indicador/es: 180, 181, 182, 183, 184, 185	Políticas y Procedimientos de Formulación de Presupuestos Financieros Anuales Recursos Presupuestarios para las labores de Docencia, Investigación, Extensión de la Universidad Recursos Financieros para el mantenimiento de infraestructura en general, equipos de laboratorios, equipos de cómputo, material audiovisual, redes de información, otros. Instancia de seguimiento, control y evaluación el presupuesto Informes financieros y de gestión presupuestaria ante las instancias que le corresponden de acuerdo con la ley, sus políticas y los reglamentos internos Fuentes de financiamiento y previsiones de crecimiento que aseguren cobertura y calidad de las ofertas					
Proyecto:	4	Programa de estructuración del presupuesto general de la universidad.				
Objetivo:	Disponer de una herramienta presupuestaria diseñada según los programas y proyectos sustantivos de la universidad.					
Unidad Ejecutora:	Dirección de Gestión administrativa y Dirección de Planificación					
Nº	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas- periodo)	Responsable (Actividad-Ejecución)	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Contar con un presupuesto por programa de acuerdo con los proyectos prioritarios de la Universidad	Elaborar un presupuesto por programa de la Universidad. Contar con el presupuesto por programa que incluya el plan de mejoras. Articular el presupuesto con las funciones sustantivas de la Universidad: docencia, investigación, extensión (programas de desarrollo social y comunitarios) y gestión.	2012-2013	Dirección de Planificación Dirección de Administración Departamento de presupuesto Decanatos (Docencias, postgrados, investigación, Extensión, Vida Estudiantil)	Capacitación en presupuesto por programa	Presupuesto que evidencie distribución de Ingresos y Gastos por Programa

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Investigación e Innovación	Componente:	Política y Gestión de Investigación e innovación Organización de la investigación e innovación			
Indicador/es: 64 65, 66, 76, 84	Los proyectos o investigaciones e innovaciones están en correspondencia con la realidad nacional y los planes de desarrollo. Investigaciones e innovaciones cuyos resultados han tenido repercusión en la docencia y la extensión. Tipos de estímulos a los investigadores. Desarrollo de actividades de la unidad de investigación con equipos interdisciplinarios, transdisciplinarios y multidisciplinarios. Reconocimientos, premios y distinciones externos otorgados por la labor investigativa y de innovación de la Institución					
Proyecto:	5	Fomento de la Investigación y la Innovación en la Universidad.				
Objetivo:	Fomentar el desarrollo de actividades de investigación e innovación en la comunidad universitaria.					
Unidad Ejecutora:	Decanato de Investigación					
Nº	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas-periodo)	Responsable	Recursos (Material- humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1.	Programa de incentivos para investigadores.	Contar con un reglamento de incentivos para investigadores. Contar con un fondo anual concursable para investigadores. Definición de premios y reconocimientos a investigaciones e investigadores.	I Semestre de 2011 al II semestre de 2012.	- Vicerrectoría - Decanato de Investigación. -CIAES. - Decanatos y Direcciones de Extensiones. -Enlaces de Investigación. -Dirección de Finanzas.	B/. 10,000.00 anuales.	Reglamento aprobado Fondo creado dentro del presupuesto de funcionamiento de UDELAS. Número de investigaciones e investigadores premiados.
2.	Fortalecimiento de la investigación en las unidades y departamentos académicos	- Al menos un (1) equipo de investigadores integrado en las unidades y departamentos académicos. - Plan de trabajo del equipo de investigadores en las unidades o departamentos académicos. -Presentación de informes del trabajo realizado por el equipo de investigadores en las unidades o departamentos académicos.	II semestre 2012 al II semestre de 2015.	- Decanato de Investigación -Decanato de Postgrado - Decanato de Docencia y Direcciones de Extensiones. - Decanato de Extensión -Dirección de Finanzas - Dirección de Planificación	B/. 2,500.00 por año.	- Conformación del equipo de investigación. - Documento de seguimiento - Estados de avance - Informes de reuniones.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Gestión Institucional Universitaria	Componente:	Recursos Humanos			
Indicador/es: 132, 133, 142, 144, 150	Medición y seguimiento de la gestión de la calidad de las diferentes instancias que conforman la universidad Utilidad de los resultados de la evaluación y seguimiento de la calidad institucional Políticas, normas y procedimientos que regulan la selección y permanencia del personal administrativo en la educación Seguimiento a la capacitación y desarrollo del recurso humano Medición del clima organizacional de la institución universitaria					
Proyecto:	6	Plan de fortalecimiento de la gestión y calidad universitaria				
Objetivo:	Contar con planes de acción basados en los resultados de la evaluación de la calidad.					
Unidad Responsable:		Dirección de Evaluación / Dirección de Recursos Humanos				
Nº	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas-periodo)	Responsable (Actividad-Ejecución)	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Elaboración, validación, consulta aprobación y ejecución del sistema de evaluación del Desempeño del personal administrativo	Contar con el diseño del sistema al finalizar del segundo trimestre año 2012 Aplicación del sistema de evaluación del Desempeño del personal administrativo	Jun-2012 Jun-2013	Dirección de Recursos Humanos Dirección Planificación Dirección Evaluación	B/.5,000.00	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema Diseñado: procedimiento e instrumentos • Acuerdo del CAA Informe de Resultados de la aplicación del sistema
2	Elaboración, consulta aprobación y ejecución del Sistema de Evaluación de la calidad Universitaria	Fortalecer el diseño del Sistema de Evaluación de la Calidad Universitaria y su aplicación, que incluye: <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación de Carrera • Evaluación del Desempeño Docente • Evaluación Institucional 	2012-2013	Dirección de Evaluación Dirección de Planificación	B/.5,000.00	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema revisado con procedimientos e instrumentos al fin de 2012 Informe de Resultados de la aplicación del sistema, al menos uno por año
3	Fortalecimiento del Clima Organizacional y Satisfacción Laboral	Disponer de un Estudio y programa de mejoramiento del Clima Institucional.	Dic-2012	Dec. Investigación Dir. RRHH	B/.3,000.00	Sistema Diseñado con sus procedimientos e instrumentos Informe de resultados del estudio del Clima Plan de Acción incorporado en el POA

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

I. Factor Docencia

Factor	Docencia	Componente	Políticas educativas y curriculares, su relación con las necesidades de la sociedad			
Estándar/es 2	Regularidad con la que las autoridades universitarias promueven diálogos con autoridades, sector productivo y demás entes involucrados, para identificar las demandas del país en materia de políticas educativas (al menos una vez cada 3 años)					
Proyecto:	D07	Vinculación de la Universidad con los sectores productivos del país				
Objetivo:	Consolidar la vinculación de la Universidad con el sector productivo como medio de enriquecer su conocimiento con el entorno socio económico y contribuir al progreso nacional, mediante convenios, acuerdos y otros mecanismos.					
Unidad Ejecutora	Dirección de Planificación, Decanatos de Docencia					
Nº	Actividades (principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según el orden de ejecución	Metas (productos- resultados a corto, mediano, largo plazo)	Tiempo (duración fechas-periodo)	Responsables (material- humano-financiero)	Recursos (material- humano-financiero)	Indicadores de seguimiento (fuente de verificación del proceso)
1	Promoción de encuentros con el sector productivo	Lograr dos (2) encuentros al año en los que participe el sector productivo. Identificar las demandas que el sector productivo manifiesta en las actividades realizadas.	Durante los 5 años. (Inicia en II semestre Primer 2012)	Decanato de Docencia (FSRI, FESE) Decanato de Extensión Decanato de Postgrado Decanato de Vida Estudiantil Dirección de Comunicación	B/. 8,000.00 por año	Nº de Eventos realizados por año Informe de Eventos Base de datos de instituciones, empresas, convenios
2	Sistematización de la participación del sector productivo en las actividades que UDELAS desarrolla. (Congresos Bianual de UDELAS, Foros, Simposios, Jornadas, otras	Sistema de registro de la participación del sector productivo en las actividades organizadas por UDELAS Informes sobre demandas que el sector productivo manifiesta en las actividades realizadas.	I ETAPA: Mayo 2012 a Diciembre 2013. II ETAPA: Enero 2014 a Diciembre 2015	Decanato de Docencia (FSRI, FESE) Decanato de Extensión Decanato de Postgrado Decanato de Vida Estudiantil Dirección de Dirección de Comunicación	B/. 2,000.00 por año	Registro de asistencia a los eventos programados. Informe de actividades con las necesidades detectadas.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

3	Sistematización de la participación de los estudiantes en el sector productivo durante las prácticas universitarias.	Sistema de registro de la participación de los estudiantes en el sector productivo.	Durante 5 años.	Decanato de Docencia (FSRI, FESE) Decanato de Extensión Decanato de Postgrado Decanato de Vida Estudiantil	B/. 2,000.00 por año	Base de datos de estudiantes que realizan las prácticas.
		Propuestas para retroalimentar con el sector productivo en áreas de mutuo interés (investigación, formación académica, pasantías y otras) (Una por semestre)				Informe y propuestas de actividades de la Universidad y las empresas.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor	Docencia Universitaria	Componente	Políticas educativas y curriculares, su relación con las necesidades de la sociedad			
Estándar/es 4, 6	Estudios de demanda de los perfiles profesionales y ocupacionales para el desarrollo del país y que consideran los requerimientos regionales e internacionales Los planes de estudio de cada carrera y programa de estudio se fundamentan en un perfil de egreso acorde con las exigencias del mercado laboral u otras demandas y necesidades que tiene la sociedad.					
Proyecto:	D08	Estudio de la demanda de profesionales y ocupaciones de acuerdo a las necesidades locales e internacionales				
Objetivo:	Mejorar continuamente los procesos de la formación de profesionales, técnicos y especialistas de alto nivel, mediante una sistemática adecuación de la oferta educativa, en función de las necesidades y demandas de la sociedad local e internacional.					
Unidad Ejecutora	Decanato de Investigación					
Nº	Actividades (principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según el orden de ejecución	Metas (productos- resultados a corto, mediano, largo plazo)	Tiempo (duración, fechas- periodo)	Responsables	Recursos (material- humano- financiero)	Indicadores de seguimiento (fuente de verificación del proceso)
1	Investigación de las necesidades laborales del país y la región mediante agencias de acreditación y consejos regionales de educación.	Aumentar la pertinencia de los planes de estudio de pre grado, Grado y Postgrado de acuerdo a las necesidades encontradas	Inicio Agosto 2012 finaliza diciembre 2013	Decanato de Investigación Dirección de Planificación	B/ 15,000.00	Contratos de Servicios Profesionales Viáticos Informes de reuniones Estado de avance Presentación de anteproyecto Resultados
2	Identificación de nuevos perfiles y/o especialidades de las ocupaciones según demandas laborales y sociales.	Obtener un índice de la capacidad que tiene los sectores económicos principales para absorber egresados de carreras profesionales de nivel técnico o de licenciatura, ya sean nuevas o existentes.	Inicio I semestre 2013	Decanato de Investigación Dirección de Planificación	B/ 5,000.00 por año	Contratos de Servicios Profesionales Informes de investigaciones Estado de avance Resultados

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

3	Incorporación de los nuevos requerimientos profesionales en la formulación de nuevas carreras y programas académicos y al proceso de actualización curricular.	Vincular los requerimientos profesionales que demanda la sociedad con las actualizaciones curriculares	Períodos académicos 2013 - 2014	Decanatos de Docencia Dirección de Planificación	B/. 8,000.00 por año	Nuevos requerimientos incorporados a las ofertas curriculares.
---	--	--	------------------------------------	---	----------------------	--

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor	Docencia Universitaria	Componente	Políticas educativas y curriculares, su relación con las necesidades de la sociedad			
Estándar/es 38,39	Admisión de estudiantes con estudios cursados en otras universidades (convenios, traslados) y que garantice (debe garantizar) que se cumplan los requisitos de los cursos con respecto a su aporte al perfil de egreso y contenido del plan de estudios. Porcentaje de estudiantes que se transfieren desde otras universidades y son admitidos por esta universidad, con respecto al total de estudiantes de esta universidad.					
Proyecto:	D09	Fortalecer los procesos de Movilidad y Transferencia de Estudiantes de y hacia otras Universidades.				
Objetivo:	Mejorar el sistema de reconocimiento, convalidaciones y homologación de estudios que faciliten la movilización de estudiantes entre universidades panameñas y extranjeras.					
Unidad Ejecutora	Secretaría General/ Decanatos de Docencia					
Nº	Actividades (principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según el orden de ejecución	Metas (productos- resultados a corto, mediano, largo plazo)	Tiempo (duración, fechas- periodo)	Responsables	Recursos (material- humano- financiero)	Indicadores de seguimiento (fuente de verificación del proceso)
1	Analizar las normas y procedimientos existentes para las convalidaciones, homologaciones y reconocimientos	Contar con los procesos de movilidad y transferencia de estudiantes revisados y actualizados.	I Semestre 2012 a I Semestre 2013	Secretaría General Decanatos de Docencia Decanato de Postgrado Extensiones Universitaria	B/ 2,000.00 por año	Acuerdos académicos Sistematización del proceso. Base de datos del personal a capacitarse y capacitado
2	Elaborar propuestas para actualizar y enriquecer las normas y procedimientos de convalidación, homologación y reconocimientos.	Obtener el Manual de procedimientos para las convalidaciones, homologaciones y reconocimientos.	Período académico 2012	Secretaría General Decanatos de Docencia Decanato de Postgrado Extensiones Universitaria	B/. 2,000.00 por año	Procedimientos elaborados, validados y aprobados
3	Adoptar y divulgar los procesos para convalidaciones, homologaciones y reconocimientos.	Formalizar los procesos para convalidaciones, homologaciones y reconocimientos.	I Semestre 2013			
4	Implementar un sistema de movilidad académica y de transferencia de estudiantes.	Articular los procesos y criterios de movilidad académica y de transferencia de estudiantes. Capacitación del personal para el procesamiento del sistema.	Período Académico 2013	Secretaría General Decanatos de Docencia Decanato de Postgrado Extensiones Universitaria Dirección de Informática	B/. 15,000.00	Utilización efectiva del sistema.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor	Docencia Universitaria	Componente	Políticas educativas y curriculares, su relación con las necesidades de la sociedad			
Estándar/es 13,20,32,45	Órgano institucional responsable de la Coordinación de Programas de Postgrado que hagan realidad la misión, Políticas, normas y procedimientos que regulan la selección, permanencia y promoción de los docentes Unidad responsable de aplicar lo establecido en políticas de admisión, permanencia y promoción de los estudiantes Reglamento de becas y subsidios de los estudiantes, donde se evidencie los criterios para asignar las mismas					
Proyecto:	D10	Gestión de políticas, reglamentos y procedimientos institucionales que promueven y regulan la Docencia Universitaria				
Objetivo:	Contar con normas y procedimientos actualizados, flexibles y eficaces sobre los procesos de reclutamiento, contratación y nombramiento, desempeño y de evaluación del personal docente así como las normas de admisión de estudiantes					
Unidad Ejecutora	Dirección de Cooperación Internacional					
Nº	Actividades (principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según el orden de ejecución	Metas (productos- resultados a corto, mediano, largo plazo)	Tiempo (duración, fechas- periodo)	Responsables	Recursos (material- humano- financiero)	Indicadores de seguimiento (fuente de verificación del proceso)
1	Revisión del Reglamento de Becas Actualización del Reglamento	Elevar la transparencia y equidad del proceso de concesión de becas	II semestre 2012	Decanato de Vida Estudiantil Asesoría Legal	B/. 500.00	Actas de reuniones Acuerdo revisado.
2	Reglamento de admisión	Elaboración y aprobación del Reglamento de Admisión	II semestre 2012 I semestre 2013	Decanato de Vida Estudiantil Decanatos de Docencia Secretaría General Extensiones Universitarias	B/. 1,500.00	Borrador del Reglamentos Validación y Aprobación por el Consejo Académico

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

3	Actualización del Acuerdo Vigente del Banco de Datos y su implementación	Reglamento de Banco de Datos debidamente revisado, actualizado y aprobado.	II semestre 2012 I semestre 2013	Decanatos de Docencia Decanato de Postgrado Banco de Datos	B/. 500.00	Documento de reglamento Aprobado
4	Reglamento de la Secretaría General (Proyecto avanzado)	Disponer de un reglamento que norme adecuadamente el funcionamiento de la Secretaría General.	II semestre 2012	Secretaría General Decanatos de Docencia y Postgrado Decanato de vida Estudiantil	B/. 500.00	Documento de reglamento Aprobado
5	Modernización de los procesos académicos y administrativos a cargo de la Secretaría General y decanatos (Sede y extensiones)	Programa de digitalización iniciado. Sistema moderno operando eficientemente.	I semestre 2012 II semestre 2013	Secretaría General Decanatos de Docencia y Postgrado Decanato de vida Estudiantil Extensiones Universitarias	B/. 100,000.00	Base de datos de los procesos y expedientes de la Secretaría General. Sistema elaborado.
6	Difusión de los procedimientos a la Comunidad Universitaria	Sistema de difusión de normas y procedimientos para el conocimiento de la comunidad universitaria	II semestre 2013	Dirección de Comunicación	B/. 2,000.00 por año	Boletines físicos y digitales Página web

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

II. Factor: Investigación e Innovación.

Factor:	Investigación e Innovación	Componentes	Política y Gestión de Investigación e Innovación Proyección de la Investigación e Innovación.			
Indicador/es: 57, 82, 83, 85	Reuniones anuales entre el ente coordinador de la investigación y los responsables de la docencia de postgrado. Número de Investigaciones publicadas. Estrategias para la publicación de la investigación e innovaciones. Publicaciones de los resultados de las investigaciones en revistas indexadas. Número de patentes, registros y desarrollo tecnológico de la Institución.					
Proyecto:	I 11	Promoción de la investigación e innovación en la Universidad.				
Objetivo:	Sensibilizar, promover y divulgar el desarrollo de actividades de investigación e innovación en la comunidad universitaria como medio de potenciar esta función en la Institución.					
Unidad Ejecutora:	Decanato de Investigación					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración-fechas-periodo)	Responsable	Recursos (Material- humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1.	Publicación y promoción de la Investigación.	<ul style="list-style-type: none"> - Al menos tres (3) Reuniones semestrales entre Decanato de Investigación y otras instancias con el Consejo Editorial. - Al menos cuatro (4) publicaciones anuales de las investigaciones en formato impreso o digital. - Al menos dos (2) números de la Revista “REDES” con artículos de investigación. 	Segundo Semestre de 2012 a Segundo Semestre de 2013.	<ul style="list-style-type: none"> -Decanato de Investigación -Decanatos de Docencia de Facultades. -Consejo Editorial. -Decanato de Postgrado. -CIAES 	B/. 25,000.00 por año.	<ul style="list-style-type: none"> -Número de informes de reuniones de coordinación realizadas -Número de publicaciones de investigaciones.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

2.	Difusión de los procesos y resultados de las investigaciones.	- Al menos seis (6) eventos de difusión por año (foros, coloquios, jornadas, encuentros, publicación en página web, otros)	Segundo Semestre de 2012 a Segundo Semestre de 2013.	<ul style="list-style-type: none"> - Decanato de Investigación Decanato de Postgrado. - Dirección de Comunicación - Decanatos de Docencia - Decanato de Extensión - CIAES 	B/. 9,000.00	<p>Número de acciones incorporadas al plan de trabajo programadas.</p> <p>Número de actividades mínimo por año.</p>
3	Desarrollo del Congreso Científico de UDELAS	- Realización de un (1) Congreso cada dos (2) años.	Noviembre 2013	<ul style="list-style-type: none"> -Vicerrectoría - Decanato de Investigación - Decanatos y Direcciones de Extensión - Dirección de Comunicación - Dirección Administrativa y de Finanzas 	B/.50,000.00	Documentos de Programa e Informes de Reuniones (Reportes de Avance, Memoria de Congreso)

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Investigación e Innovación	Componente:	Política y Gestión de Investigación e innovación Organización de la investigación e innovación			
Indicador/es: (59,64, 66, 80, 83, 84).	Convenios o alianzas estratégicas para el fomento y desarrollo de investigaciones nacionales e internacionales. Los proyectos o investigaciones e innovaciones están en correspondencia con la realidad nacional y los planes de desarrollo. Tipos de estímulo para la investigación. Financiamiento a la investigación por fuentes externas con respecto a la inversión anual en investigación por parte de la Institución. Publicaciones de los resultados de las investigaciones en revistas indexadas Reconocimientos, premios y distinciones externos otorgados por la labor investigativa y de innovación a la Institución.					
Proyecto:	I 12	Financiamiento y gestión del desarrollo de proyectos de Investigación				
Objetivo:	Asegurar los recursos y medios indispensables para impulsar la investigación y la innovación como una función sustantiva de la vida de la Universidad.					
Unidad Ejecutora:	Decanato de Investigación					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración-fechas-periodo)	Responsable	Recursos (Material-humano-Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Creación y gestión de las partidas presupuestarias institucionales destinadas a la investigación y la innovación	Asignación de fondo interno de UDELAS destinado a la investigación e innovación.	2012 – 2015	Decanato de Investigación Dirección de Planificación Dirección de Finanzas	Al menos el 5% del presupuesto de funcionamiento anual.	Adjudicación del presupuesto Seguimiento al Plan Operativo.
2	Participación en concursos de fondos de investigación con organismos nacionales e internacionales	Consecución de al menos un (1) fondo anual de organismos nacionales o internacionales para el desarrollo de las investigaciones.	2012-2015	Decanato de Investigación Dirección de Planificación Dirección de Finanzas Dirección de cooperación Internacional	según el monto correspondiente al alcance financiero del proyecto de investigación	Participación en concurso de fondos de investigación con organismos nacionales e internacionales Ejecución del proyecto e informes de avance de proyectos de investigación.
3	Gestión de Acuerdos de Cooperación financiera para la investigación con organismos y empresas nacionales e internacionales	Consecución de al menos un (1) acuerdo de Cooperación anual para el desarrollo de las investigaciones.	2012-2015	Decanato de Investigación Dirección de Planificación Dirección de Finanzas Dirección de cooperación Internacional	Gestión del monto correspondiente al alcance financiero del proyecto de investigación	Ejecución del proyecto e informes de avance de proyectos de investigación.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Investigación e Innovación	Componente:	Política y Gestión de Investigación e innovación / Organización de la investigación e innovación / Dotación de recursos/ Proyección de la investigación e innovación.			
Indicador/es: 58, 62, 67, 69, 71, 72, 73, 74, 77, 78, 85.	Lineamientos para la organización de grupos, líneas y proyectos de investigación. Personal que realiza investigaciones o innovaciones por área de conocimiento. Cursos de actualización en materia de investigación organizados por la Institución Porcentaje de docentes capacitados en investigación que desarrollan investigación con relación al total de los docentes formados. Número de redes nacionales e internacionales de investigación a las cuales pertenece la Universidad. Participación de investigadores de la Universidad en redes internacionales. Tipos de Softwares disponibles para investigadores. Disponibilidad de uso de los software al servicio de investigadores. Porcentaje de docentes y personal técnico (de postgrado) que realiza investigación con respecto al total de docentes y personal técnico que labora en programas de postgrado en la Universidad. Porcentaje de participación de los docentes y personal técnico y estudiantes en proyectos de investigación formativa					
Proyecto:	I 13	Formación de Personal en Investigación				
Objetivo:	Formar personal en investigación en la Sede y Extensiones Docentes entre los docentes, administrativos y estudiantes.					
Unidad Ejecutora:	Decanato de Investigación					
Nº	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas- periodo)	Responsable	Recursos (Material- humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Crear una Red de Investigadores de UDELAS (docentes, profesionales y estudiantes)	Organización de la Red Planes y programas de funcionamiento de la red de investigadores. Consecución de softwares estadísticos, bases de datos, equipo tecnológico y recurso para el desarrollo de acciones de redes de investigación.	Enero 2013 a Dic. 2017	-Decanato de Investigación. - Decanos de Facultades y Direcciones de Extensión -Dirección de Finanzas. Dirección de Cooperación internacional	B/.50,000.00 por año	-Número de docentes, profesionales y estudiantes de diferentes áreas de conocimiento miembros de la Red de Investigación de UDELAS. Informes de planes y programas en ejecución. Vinculación a redes nacionales e internacionales Número de licencias de softwares estadísticos y equipos a disposición de equipos de investigación.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

2	Creación y ejecución de Programa de formación y capacitación en investigación.	<p>Plan de capacitación y formación en investigación. Formación y capacitación de personal docente y técnico en investigación.</p> <p>Desarrollar al menos tres (3) acciones de formación y capacitación en investigación en diferentes modalidades y niveles.</p>	Enero 2013 a Dic. 2017	Decanato de Investigación Decanato de Postgrado Decanatos de Docencia y Direcciones de Extensiones	B/. 10,000.00 por año.	-Número de participantes capacitados. - Número de cursos realizados.
---	--	---	------------------------	--	------------------------	---

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Extensión Universitaria	Componente:	Igualdad de Oportunidades			
Estándar 96, 97	Programas y acciones desarrolladas por la institución para los grupos sociales de bajos recursos o con poca oportunidad de educación universitaria					
Proyecto:	E14	Acceso de grupos vulnerables a la educación superior				
Objetivo:	Promover la equidad social y educativa en la población panameña, particularmente en aquellos colectivos vulnerables y de mayor riesgo social.					
Unidad Responsable	Decanato de Extensión , Decanato de Investigación, Vicerrectoría					
Nº	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración-fechas-periodo)	Responsables	Recursos (Material-humano-Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Estudios de necesidades de grupos vulnerables sin acceso a la educación universitaria	Disponer de estudios actualizados y confiables sobre grupos excluidos de la Educación Superior	1 año (mayo 2012-mayo 2013)	-Decanato de Extensión, Decanato de Investigación, Extensiones universitarias	B/10,000.00	-Estudios debidamente elaborados y publicados - Grupos, comunidades debidamente identificados -
2	Diseño de programas según necesidades y demandas de grupos vulnerables	Programas elaborados en atención a necesidades Informe de implementación de programas en comunidades	2013-2015	Decanato de Extensión Extensiones Universitarias Centro de Atención a Estudiantes con Discapacidad (CADI)	B/25,000.00	-Programas elaborados según necesidades detectadas -Informes de programa de intervención comunitaria con grupos y comunidades
3	Creación de redes interuniversitarias de apoyo a las iniciativas de acceso a la educación superior para grupos sin oportunidades.	Una red de Universidades que trabajan en el acceso y permanencia a la educación superior de los grupos vulnerables	2012-2014	-Decanato de Extensión Cooperación Internacional	B/15,000.00	Acuerdos firmados y en ejecución con universidades y redes universitarias a nivel nacional e internacional

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Extensión Universitaria	Componente:	Actividades Extracurriculares y de Educación Continua de las Labores de Extensión			
Estándar 105, 106 y 108	Documentos institucionales que promueven y regulan estos aspectos. Al menos 10 actividades extracurriculares y de educación continua por año Un programa anual de conservación de los recursos naturales y el medio ambiente que incluya diversas actividades de impacto y proyección a lo largo del año					
Proyecto:	E15	Educación Continua y actividades extracurriculares de la UDELAS				
Objetivo:	Formalizar con mayor pertinencia e impacto la Educación Continua y las actividades extracurriculares en la UDELAS					
Unidad Responsable	Decanato de Extensión					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración-fechas-periodo)	Responsables	Recursos (Material-humano-Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Aprobación del Reglamento de Educación Continua	Adecuación de las observaciones al reglamento de educación continua realizadas por Vicerrectoría y Planificación Aprobación del reglamento de educación continua por instancias correspondientes	De 1 a 3 meses (mayo-julio 2012)	Comisión de Educación Continua: de Diplomados, Seguridad y Educación Vial, cursos, otros	B/1,000.00	-Borradores de los reglamentos debidamente revisados y adecuados según aportes de instancias de consulta interna -Acuerdos del Consejo Académico mediante el cual se aprueban los reglamentos de educación continua
2	Elaboración de instrumentos y herramientas que especifican los procesos inherentes a la educación continua en la UDELAS, según tipo de acciones que involucra	Instrumentos para la elaboración, aprobación e implementación de programas de educación continua (Diplomados, Cursos, Jornadas, entre otros) Instrumentos de seguimiento y evaluación de las acciones de educación continua	Julio-septiembre 2012	Comisión de Educación Continua -Decanato de Extensión	B/1,000.00	-Documentos elaborados, validados y corregidos. -Acuerdo del Consejo Académico mediante el cual se aprueban los instrumentos

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

3	Aprobación e implementación del Plan de Gestión Ambiental de la UDELAS	Revisión del Plan de Gestión Ambiental por instancias competentes (Vicerrectoría, Decanato de Extensión, Dirección de Planificación, Facultades de Educación Social y Especial y Salud y Rehabilitación)	2 años Mayo 2012- mayo 2014	Decanato de Extensión, Extensiones Universitarias, - Decanatos de Educación Social y Especial, Y Salud y Rehabilitación	B/5,000.00	-Plan de Gestión Ambiental debidamente elaborado y revisado -Acuerdo de Consejo Académico y Administrativo mediante el cual se aprueba el Plan de Gestión Ambiental -Jornadas de sensibilización en sede y extensiones
---	--	--	-----------------------------------	---	------------	--

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Extensión Universitaria	Componente:	Graduados/Vinculación de la Universidad con los graduados			
Estándar 109 al 119	Actividades dirigidas a la vinculación de los graduados con la universidad Contacto y canales de comunicación establecido con los graduados Estudio sobre percepción de graduados					
Proyecto:	E16	Fortalecimiento de los vínculos institucionales con los graduados				
Objetivo:	Lograr un vinculo permanente con los graduados y egresados que facilite la generación de actividades, estudios entre otros					
Unidad Responsable	Decanato de Extensión					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración-fechas-periodo)	Responsables	Recursos (Material-humano-Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Registro de egresados	Registro actualizado de los graduados y egresados de la institución	Periodo Académico 2012 - 2013	Secretaría General Decanato de Extensión Decanatos de Docencia Egresado e Inserción Laboral	B/ 2,000.00	Base de Datos de los graduados y egresados
2	Sistema de seguimiento laboral de los egresados.	Registro Laboral de los egresados y graduados Vinculo de comunicación y seguimiento digital a través de la pagina web y redes sociales	II semestre 2012 y I semestre 2013	Secretaría General Decanato de Extensión Decanatos de Docencia Unidad de seguimiento al Egresado e Inserción Laboral	B/ 3,000.00 por año	Base de Datos Laborales de los graduados y egresados Espacio definido en redes sociales
3	Promoción de actividades con los egresados.	Plan de Actividades Académicas y Culturales con graduados y egresados Mantener un vinculo permanente con la Asociación de egresados Contribuir con las actividades programadas por la Asociación de Egresados	5 años	Secretaría General Decanato de Extensión Decanatos de Docencia Unidad de Seguimiento al egresado e Inserción Laboral	B/ 10,000.00 por año	Informe de Actividades desarrolladas con graduados y egresados Participación de graduados y egresados en comisiones institucionales

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:		Extensión Universitaria	Componente:	Relaciones con instituciones externas, nacionales e internacionales.		
Estándar: 100, 106 y 108		Programas institucionales para promover la internacionalización de la Universidad. Seguimiento a los programas de internacionalización de la Institución y de las carreras.				
Proyecto:		E17	Internacionalización de la universidad			
Objetivo:	Fortalecer la proyección internacional de la UDELAS, como un medio de enriquecer su acervo académico y científico, generar nuevos recursos y ampliar la visión de sus estudiantes y docentes.					
Unidad Responsable		Decanato de Extensión				
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas-periodo)	Responsable	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Desarrollar intercambios de docentes y estudiantes con universidades extranjeras.	Al menos 2 docentes y 2 estudiantes en intercambio por año.	5 años	Cooperación Internacional Planificación Decanato de docencias Decanato de postgrado	B/. 10,000.00 por año	Documento de programación e Informe de resultados
2	Impulsar la realización de proyectos de formación conjunto con otras universidades del exterior	Al menos un proyecto por año.	5 años	Cooperación Internacional	B/. 20,000.00 por año	Documento de programación e Informe de resultados
3	Insertar a UDELAS en las redes universitarias regionales e internacionales	Participación en dos redes universitarias por año.	5 años	Cooperación Internacional Planificación Decanato de Extensión	B/. 10,000.00 por año	Documento de programación e Informe de resultados
4	Fortalecer la participación de docentes de UDELAS en programas de formación, capacitación y pasantías en universidades del exterior.	Al menos dos docentes participan por año en cursos o pasantías	5 años	Cooperación Internacional Planificación Decanato de Extensión Decanatos de docencia Decanato de postgrado	B/. 10,000.00 por año	Documento de programación e Informe de resultados

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

IV. Factor Gestión

Factor:	Gestión Institucional Universitaria	Componente:	Comunicación			
Indicador/es: 132, 136, 137	Medición y seguimiento de la gestión de calidad de las diferentes instancias que conforman la universidad Estrategias de comunicación de la universidad para el público en general, a nivel nacional e internacional Porcentaje de satisfacción que tiene la comunidad universitaria sobre los canales de comunicación internos					
Proyecto:	G18	Sistema de información gerencial para la gestión universitaria.				
Objetivo:	Disponer de un sistema integrado, ágil y eficiente de información gerencial sobre programas y acciones sustantivas de la gestión universitaria.					
Unidad Ejecutora:	Dirección de Informática, Decanatos					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas-periodo)	Responsable (Actividad- Ejecución)	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Diagnostico, diseño e Implementación del sistema integrado de gestión administrativa (Recursos Humanos, Compras, Contabilidad, Presupuesto, Ing. y Arq., Tesorería, Secretaria General, Planificación, otros.)	Contar con un sistema tecnológico integrado alimentando con información actualizada y relevante a los procesos decisorios y planes de la institución que incluye sede y las diferentes extensiones.	2012-2017 Por Fases	Dirección de Informática Secretaría General Dir. de Administración Recursos Humanos Dirección de Evaluación	B/. 250,000.00	Informe de revisión de los sistemas actuales, culminado a final del 2012. Plan de desarrollo tecnológico quinquenal. 1er trim. Selección de plataforma tecnológica de desarrollo del sistema Desarrollo de la plataforma Implementación de plataforma
2	Diagnostico, diseño e implementación del sistema integrado de Información de la Gestión Académica que incluye: Matrícula, Banco de Datos, créditos, calificaciones, evaluación docente; para la sede y las extensiones universitarias.	Disponer de un diseño del sistema. Personal capacitado para operar el sistema. Resultados medibles de la eficacia del sistema.	2012-2017 Fase 1: banco de datos	Dirección de Informática Secretaría General. Recursos Humanos. Dirección de Evaluación	B/. 250,000.00	Informe de revisión de los sistemas actuales, culminado a final del 2012. Plan de desarrollo tecnológico quinquenal. 1er trim. Selección de plataforma tecnológica de desarrollo del sistema Desarrollo de la plataforma Implementación de plataforma

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Gestión Institucional Universitaria	Componente:	Infraestructura			
Indicador/es: 152, 155, 156, 158, 165, 170	Políticas institucionales que regulan la utilización de la planta física y su relación con las necesidades de la institución Relación entre el número de aulas y el número de grupos por turno Espacio de aulas de clases, acorde al número de estudiantes por grupo Porcentaje de docentes, estudiantes y autoridades académicas que está satisfecho con los espacios destinados para la labor docente Disponibilidad de laboratorios de acuerdo a las diversas ofertas académicas que ofrece la universidad Disponibilidad de espacios para biblioteca Administración de servicios de cafetería					
Proyecto:	G19	Desarrollo de la Infraestructura para el fortalecimiento de la Docencia, Extensión, Investigación y Gestión				
Objetivo:	Contar con nuevos espacios académicos para atender la expansión de la universidad.					
Unidad Ejecutora:	Dirección de Ingeniería y Arquitectura, Comisión de Inversiones (Rectoría)					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas-periodo)	Responsable (Actividad- Ejecución)	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Concluir la Construcción de Aulas y espacios físicos tales como la Extensión Chiriquí, Gimnasio Terapéutico, Ampliación del 850 y Edif. Académico administrativo. ²	Disponer de aulas, clínicas, auditorios, canchas deportivas y otros espacios para atender una población de proyectada de 10 mil estudiantes.	2012-2015	Dir. Ing. y Arq.	B/10 millones	Diseño, planos, pliego Adjudicación del Acto Público de cada Proyecto/fase, Orden de Proceder y Cronograma de Ejecución Informes de avance de cada proyecto Acta de Entrega
2	Planificar, diseñar y construir nuevas áreas deportivas, culturales y de esparcimiento para los estudiantes así como la ampliación de espacios vinculados a lo académico y administrativo en las Extensiones Universitarias. (Los Santos, Cocle y Colón). ³ Laboratorios, Cafetería, Biblioteca. ⁴		2012-2017		B/15 Millones	

² Estos proyectos son de continuidad, están en ejecución.

³ Para las Extensiones de Cocle, Colón y Los Santos estamos en la Fase de consecución de terreno.

⁴ Ampliar los Espacios físicos de los Laboratorios por Especialidad y Carrera

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Gestión Institucional Universitaria		Componente:	Laboratorios		
Indicador/es: 158, 159, 160, 164	Disponibilidad de los laboratorios de acuerdo a las diversas ofertas académicas que ofrece la universidad Normas, procedimientos y lineamientos para el uso adecuado de los laboratorios Aplicación de las normas de bioseguridad en los laboratorios Mantenimiento de laboratorios y talleres con la debida renovación y adecuación					
Proyecto:	G20	Programa de suministro y mantenimiento de equipos e insumos para los laboratorios Universitarios				
Objetivo:	Disponer de un programa de suministro, mantenimiento y uso eficaz de los laboratorios					
Unidad Ejecutora:	Dirección Administrativa / Decanatos de Docencia					
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas- periodo)	Responsable (Actividad- Ejecución)	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Contar con la disponibilidad de los Laboratorios acordes a la oferta Académica, debidamente equipados y reglamentados en su uso y mantenimiento, tanto en la sede como en las Extensiones	Diagnostico de Necesidades Implementar programa de adquisición de materiales y equipos Implementar las normas de uso de acuerdo a las normativa internacional Implementar el cronograma anual del mantenimiento de los equipos	2012-2015	Rectoría Vicerrectoría Decanatos de docencia Dirección de Gestión Administrativa	Sede Requiere una Inversión aprox. De 1.0 mill de dls. Extensiones: 2.0 mill de dls. adicionales	Diagnóstico de las Necesidades de los Laboratorios. Evidencias de suministro y mantenimiento a los laboratorios

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Gestión Institucional Universitaria		Componente:	Infraestructura		
Indicador/es: 165, 166, 167, 168, 170	Disponibilidad de espacios para la biblioteca Lineamientos para el uso y facilidades de acceso a la biblioteca Diversidad y cantidad de información bibliográfica Base de datos y redes especializadas relacionadas con los programas que ofrece la institución Administración de los servicios de cafetería					
Proyecto:	G21	Optimización de los servicios que ofrece la universidad (SIBUDELAS, Cafetería, Centro de fotocopiado)				
Objetivo:	Mejorar y fortalecer la calidad de los servicios que ofrece la Universidad					
Unidad Ejecutora:		Vicerrectoría, Dir. Administrativa				
N°	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas- periodo)	Responsable (Actividad- Ejecución)	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Fortalecimiento del SIBUDELAS	Contar con espacios físicos, mobiliarios, insumos bibliográficos, equipo tecnológico y demás herramientas necesarios para el adecuado desarrollo de las carreras de la Institución.	2012-2015	Dirección de Planificación, Dirección de Gestión Administrativa, Dirección de Arquitectura e Ingeniería, Dirección del SIBUDELAS.	Equipamiento Azuero: aprox. 25,000 Colón: Aprox 25,000 Coclé: Aprox. 10,000 Chiriquí: Aprox. 50,000	Espacios destinados a Biblioteca debidamente acondicionados para atender las necesidades de los usuarios.
		Incrementar la capacitación en el uso de la Biblioteca Virtual a los usuarios del SIBUDELAS	2013-2014	Dirección del SIBUDELAS	Panamá Aprox: 100,000	Número significativo de usuarios capacitados en el uso de la Biblioteca virtual.
		Incrementar el presupuesto destinado a la adquisición de insumos y nuevas tecnologías	Mediano plazo	Dirección de Planificación, Dirección de Gestión Administrativa, Dirección del SIBUDELAS	Veraguas Aprox: 50,000	Evidencias del incremento de insumos bibliográficos en todo el SIBUDELAS.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

2	Fortalecimiento de Cafeterías	Culminar la ampliación de la Cafetería Principal, Finalizar adecuaciones físicas de la Cafetería del Edif. 850	Abr. - Jun. 2012	Dirección Administrativa. Dirección de Ingeniería y Arquitectura. Administración de Cafetería	\$33,000 Ejecución de Obra	Refrendo de Orden de Compra 0138-2012, Inicio de Obras; Informes de Inspección; Acta de aceptación final.
		Diseño y Confección de Planos del nuevo Edif. Académico Administrativo (Incluye Nueva Biblioteca y Cafetería) Construcción de Edificio Equipamiento y puesta en funcionamiento de la nueva cafetería	Dic. 2012 2015	Compras Dirección Administrativa. Dirección de Ingeniería y Arquitectura.	Nombramiento de al menos 25 nuevos funcionarios: \$225,000/año Equipamiento: \$250,000	Convocar a Licitación Refrendo de Contrato Orden de Proceder Acta de Aceptación Licitación, refrendo y Orden de Proceder 2013 Ejecución de Obra 2013-2015 Acta de Aceptación Final 2015
		Acondicionar y/o construir áreas en las extensiones con edificios propios para poder brindar los servicios de Cafetería (Veraguas/Chiriquí) ⁵	2013-215	Dirección Administrativa. Dirección de Ingeniería y Arquitectura.. Administración de Cafetería	Cafetería Chiriquí: 250,000 Veraguas: 250,000	Informe de Diagnostico de Necesidades con Presupuesto por Extensión. Planos de Nuevas Extensiones considerando estas áreas
3	Establecimiento del centro de Impresión, Copiado	Acondicionar áreas de impresión y copiado en los edificios académicos y administrativos de la UDELAS	2012 2013	Dir. Administración	Sedes Panamá: 30,000 dls / año por alquiler Operativo. Imprenta Institucional: 40,000 dls	Contrato de Alquiler por edificio

⁵ Las Extensiones de Chiriquí, Colón y Azuero por estar en instalaciones alquiladas, dependemos de servicios externos a la institución para brindar el servicio a los estudiantes.

Universidad Especializada de las Américas – Autoevaluación Institucional
Plan de Mejora Institucional

Factor:	Gestión Institucional Universitaria	Componente:	Recursos Humanos			
Indicador/es: 143, 144, 145	Capacitación y desarrollo del Personal Administrativo Seguimiento a la capacitación y desarrollo del Recurso Humano Porcentaje del Recurso humano satisfecho con los programas de capacitación recibidos					
Proyecto:	G22	Capacitación del Recurso Humano de todos los Estamentos de la Universidad en todos los niveles de ejecución administrativo y académico				
Objetivo:	Fortalecer la formación continua del personal Administrativo y Académico.					
Unidad Ejecutora:		Dirección de Recursos Humanos				
Nº	Actividades (Principales actividades o acciones de mejora del proyecto) Según orden de ejecución	Metas (productos-resultados a corto, mediano, largo)	Tiempo (Duración- fechas- periodo)	Responsable (Actividad-Ejecución)	Recursos (Material-humano- Financiero)	Indicadores de Seguimiento (Fuente de Verificación del Proceso)
1	Diagnóstico, capacitación, seguimiento y evaluación del personal administrativo de los niveles: operativo, técnico, directivo y gerencial.	Contar y /o articular con una Unidad Responsable de la Capacitación académica y administrativa. Contar con un programa de capacitación permanente y perfeccionamiento profesional para el personal de apoyo y directivo de la Institución	2012-2013	Dirección de Recursos Humanos CADEPA Decanato de Extensión Decanatos de Docencia ILTEC	B/ 5,000.00 por año	Plan de Capacitación anual con su cronograma Informes periódicos de las acciones realizadas de Capacitación Mediciones del Impacto de la capacitación