

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA CONVOCATORIA DE BECAS DE POSGRADO PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE UDELAS 2024, APROBADO MEDIANTE ACUERDO Nª 001-2021 DE 19 DE ENERO DE 2021 Nuevo Periodo**

|  |  |
| --- | --- |
| FECHA | ACTIVIDAD |
|  *17 de junio al 21 de junio de 2024* *(5 días)* | ***Lanzamiento*** *digital de la Convocatoria de becas para los funcionarios administrativos de UDELAS, en la página web de la UDELAS.* |
|  *24 de junio al 28 de junio de 2024**(5 días)* | ***Divulgación*** *de la Convocatoria a becas de postgrado para los funcionarios administrativos de la UDELAS, en las sedes y extensiones universitarias.*  |
| *11 al 28 de julio de 2024**(18 días)* | ***Recepción******de los documentos digitales*** *de los participantes a través del* ***formulario de inscripción digital*** *que se encuentra en la página web de UDELAS. Sección convocatoria de Becas.* |
|  *29 de julio al 4 de agosto de 2024**(7 días)*  | ***Revisión y Evaluación*** *de los documentos digitales de los participantes por parte de la Comisión de Becas.* |
|  *5 de al 11 de agosto de 2024**(7 días)* | ***Subsanación*** *de documentos por parte de los participantes.* |
|  *12 al 18 de agosto de 2024**(7 días)* | ***Revisión y evaluación*** *de los expedientes de los participante que subsanaron* *mediante la rúbrica establecida (virtual)* |
|  *19 al 20 de agosto de 2024**(2 días)*  | ***Elaboración*** *del informe de los resultados de la convocatoria, por los miembros de la Comisión* |
|  *21 al 23 de agosto de 2024**(3 días)*  | ***Presentación del informe******final*** *de los resultados a Rectoría para su Visto Bueno.* |
| *26 de agosto de 2024**(1 día)* | ***Notificación digital de resultados a los beneficiarios*** *y* ***envío*** *a la* ***Dirección de Finanzas*** *de la* ***nota de compromiso digital*** *firmada por el beneficiario para el trámite de su matrícula, a través del correo electrónico:**comisión.becasadministrativos@udelas.ac.pa* |
|  *26 de agosto de 2024* *(1 día)* | ***Envío de la nota de compromiso digital*** *firmada por el participante a la Dirección de Finanzas, para el trámite de su matrícula.* |
| *27 de agosto de 2024**(1 día)* | ***Información de los resultados*** *ante el Consejo Académico y Administrativo* |