****

**UNIVERSIDAD ESPECIALIZADA DE LAS AMÉRICAS**

**Elecciones para escoger a los miembros representante del Estamento Administrativo ante el Claustro Universitario**

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN PARA MIEMBRO REPRESENTANTE DEL ESTAMENTO ADMINISTRATIVO ANTE EL CLAUSTRO UNIVERSITARIO PARA SEDE - PANAMÁ**

Señores del Consejo Electoral Universitario:

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con cédula de identidad personal No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi condición de administrativo que aspira lograr ser Miembro Representante del Estamento Administrativo – Sede Panamá en el Claustro Universitario, cuyas elecciones se realizarán próximamente como lo indica la Resolución No. 42-2023 del 7 de agosto de 2023.

Se adjunta a este formulario de postulación los requisitos exigidos para participar como miembro representante del Estamento Administrativo ante el Claustro Universitario:

1. Copia de cédula de identidad personal.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Recursos Humanos.
3. Original y copia del diploma del título de licenciatura o superior.
4. Récord policivo actualizado.

Atentamente,

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombres** |  |
| **Apellidos** |  |
| **Cédula** |  |
| **Correo Institucional** **(Letras Imprenta, Claras)** |  |
| **Domicilio** |  |
| **Teléfonos** |  |
| **Firma**  |  |

**CONSEJO ELECTORAL UNIVERSITARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del miembro de Consejo Electoral que recibe:** | **Cédula** |
|  |  |
| **Firma:** | **Fecha** |
|  |  |

Se debe generar una copia de este documento y ser firmadas por ambas partes. El original reposa en el CELU y la copia es para él o la postulante.

Se revisarán los documentos de postulación al momento de su recepción. Si algún miembro de la nómina no cumple con algún requisito o falta información o documento exigido por el reglamento de elecciones toda la nómina no será admitida. El representante de la nómina puede intentar subsanar y entregar nuevamente la documentación siempre y cuando sea dentro el horario y las fechas establecidas.

La recepción de los documentos no refleja que la nómina ha sido admitida oficialmente hasta que se publique mediante resolución fundamentada por el Consejo Electoral.